



위키포키 부모와 아이의 행복을 위한 솔루션
심리검사 맘 맘

이용가이드

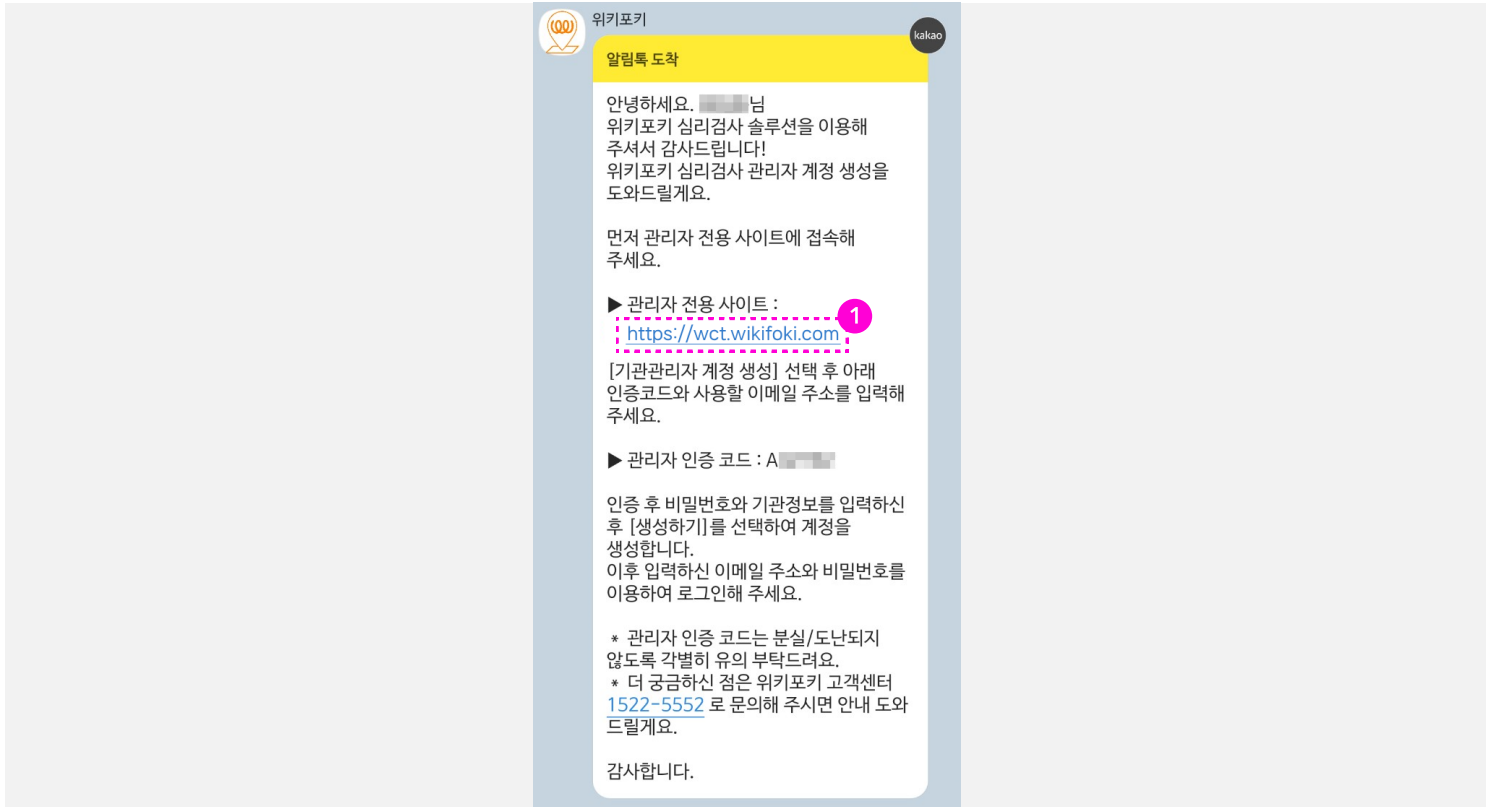
Index...



1. 사이트 접속	p.1
1-1. 관리자 계정 생성	
1-2. 이메일 아이디 찾기	
1-3. 비밀번호 찾기	
2. 메뉴 안내	p.5
3. 결과지 공개/비공개 설정	p.6
3-1. 공개여부 일괄 변경하기	
3-2. 공개여부 개별 변경하기	
4. 검사지 관리	p.9
4-1. 검사자 단건 등록 및 수정하기	
4-2. 검사자 일괄 등록하기	
4-3. 검사자 반 별 보기	
4-4. 검사 현황 확인하기	
5. 검사지 URL 전송	p.14
6. 검사지 삭제	p.15
7. 결과지 확인하기	p.16
8. 고객센터	p.17
8-1. 공지사항	
8-2. 1:1 문의	
8-3. 자주묻는질문	
8-4. 거래내역서 다운로드	
8-5. 무통장 명세서 다운로드	
8-6. 카드결제 명세서 다운로드	
9. 환경설정	p.24
9-1. 비밀번호 변경하기	
9-2. 결과지에 기관로고 삽입하기	

1. 사이트 접속

- 기관관리자 사이트 주소 : <https://wct.wikifoki.com>



- 1 문자 또는 카카오톡으로 전송된 URL로 기관관리자 사이트에 접속할 수 있습니다.
- 구입처, 구입형태 별로 문자의 내용은 상이할 수 있습니다.

★ 위키포키 기관 관리자 서비스의 특징점 ★

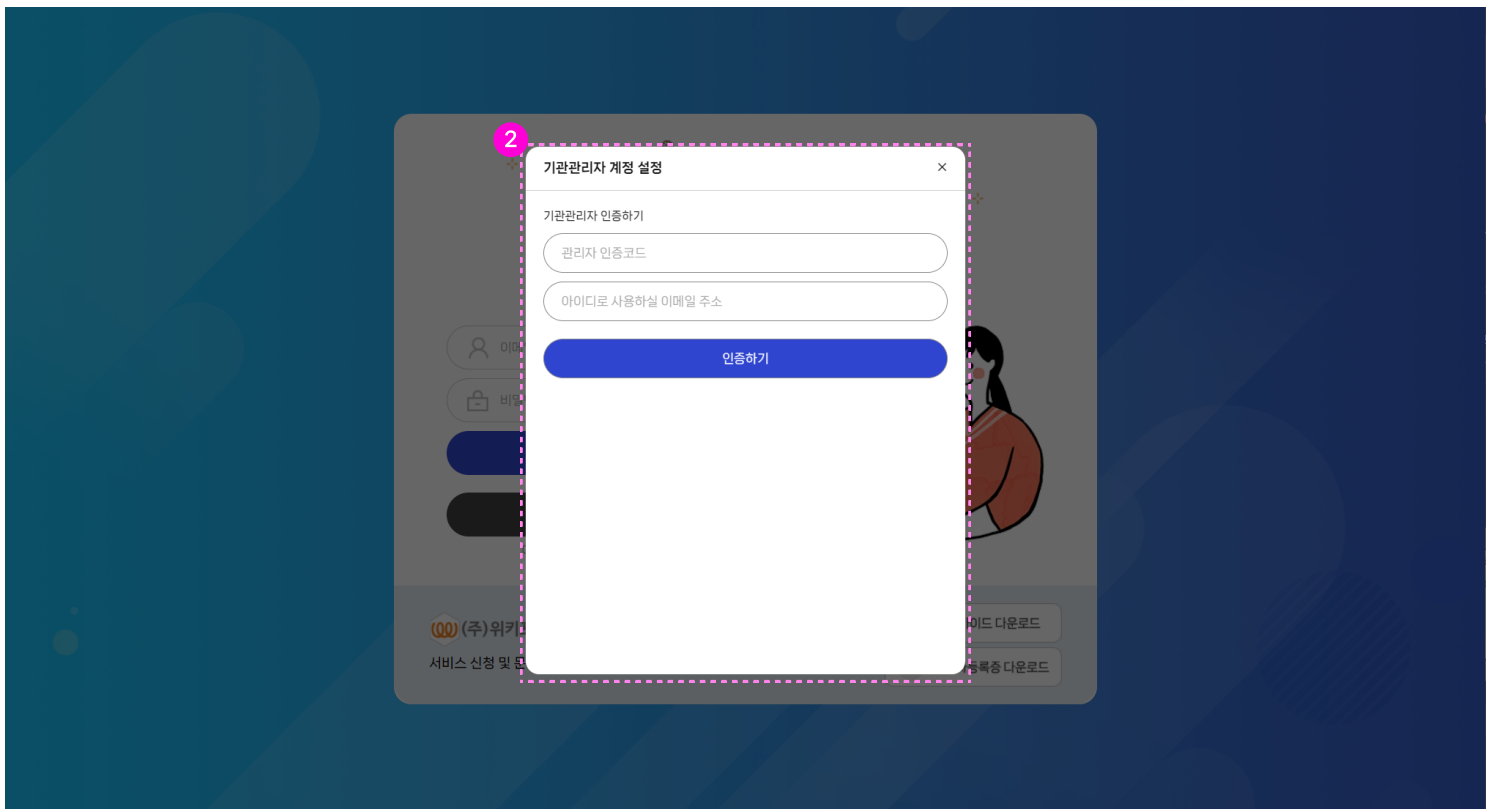
- 많은 수의 검사자 일괄 등록 및 개별 등록 가능
- 검사지 일괄 전송 및 문자 전송여부 확인 가능
- 지점 또는 부서 등으로 분류하여 관리 가능
- 검사 진행, 완료, 미검사 현황을 한눈에 파악 가능
- 검사 결과 즉시 공개 및 비공개 전환 가능
(비공개 시 관리자가 공개로 변경한 시점에 검사자에게 결과 제공)
- 결과지에 우리 기관 로고를 넣어 제작 가능

1-1. 관리자 계정 생성

- 기관관리자 계정 생성이 필요한 경우에만 관리자 계정 생성을 진행합니다.
- **구입 시 기관 관리자 계정 정보를 입력한 경우 바로 로그인**하실 수 있습니다.



- 1 [기관 관리자 계정 생성] 버튼을 클릭합니다.



- 2 문자 또는 카카오톡으로 받은 관리자 인증 코드를 입력하고 아이디로 사용할 이메일 주소를 입력합니다.

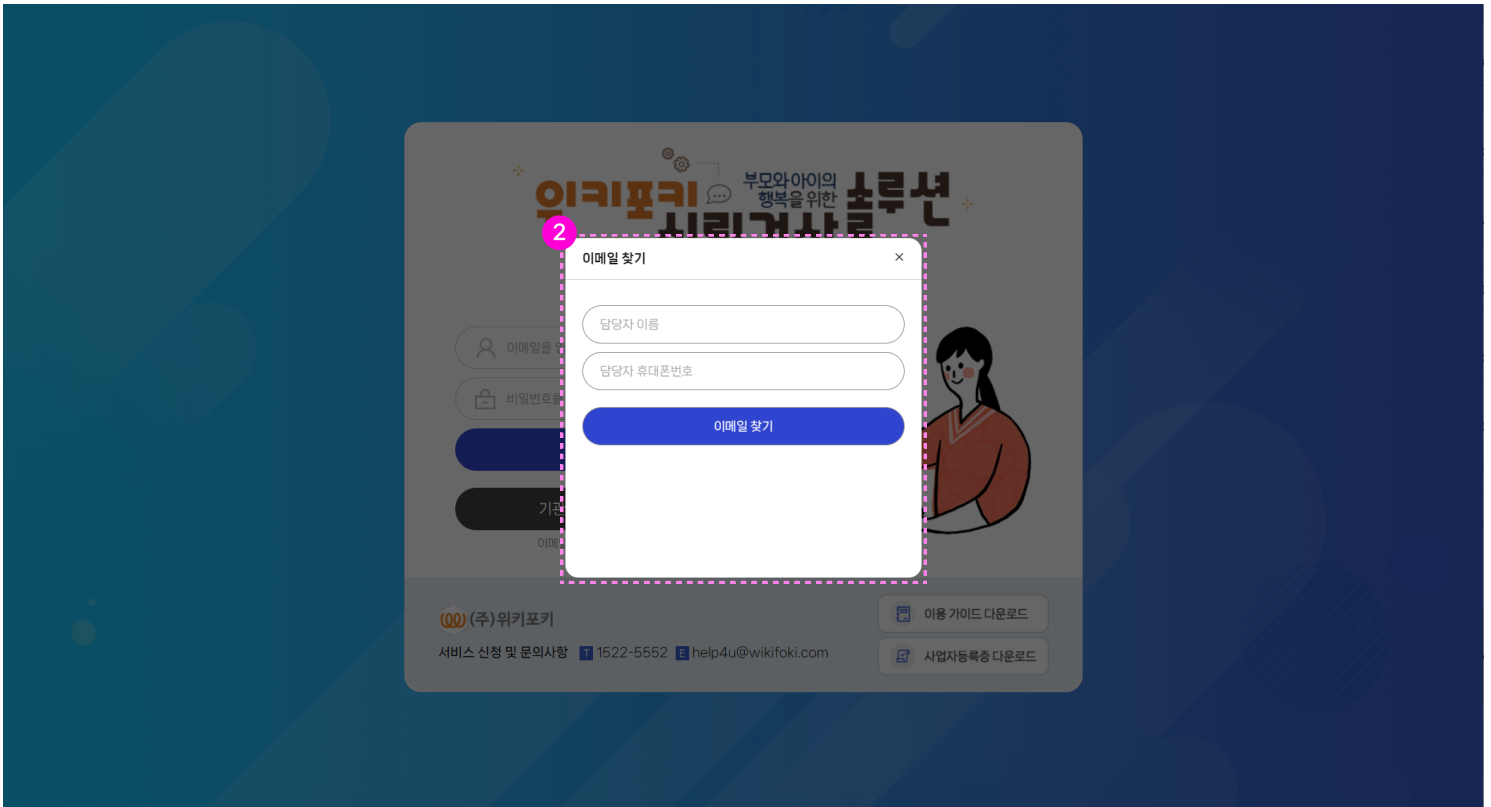
- 이메일 아이디는 공용으로 사용되므로 기관 공용 이메일 아이디를 사용해 주세요.

1-2. 이메일 아이디 찾기

- 이메일 아이디를 분실하신 경우 [이메일 찾기]를 이용하여 찾을 수 있습니다.



- 로그인 페이지에서 [이메일 찾기] 버튼을 클릭합니다.



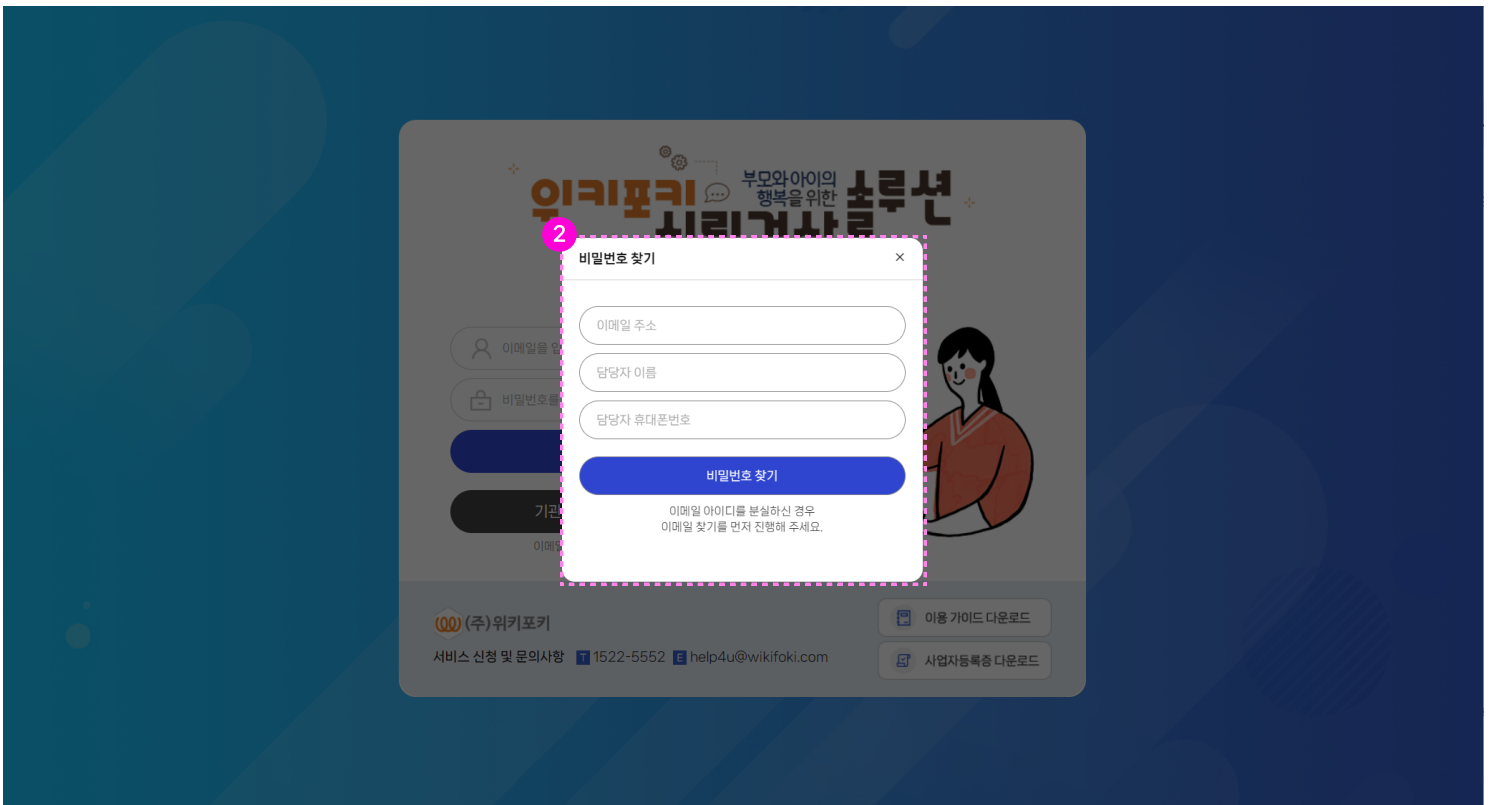
- 담당자 이름, 담당자 휴대폰 번호를 입력 후 [이메일 찾기] 버튼을 클릭합니다.
 - 담당자 이름과 휴대폰 번호를 분실한 경우 위키포키 고객센터로 문의부탁드립니다.
 - Tel. 1522-5522 (점심시간 : 12시 30분 ~ 13시 30분 / 주말 및 공휴일 휴무)

1-3. 비밀번호 찾기

- 비밀번호를 분실한 경우 [비밀번호 찾기]를 이용하여 찾을 수 있습니다.



- 로그인 페이지에서 [비밀번호 찾기] 버튼을 클릭합니다.



- 이메일 주소, 담당자 이름, 담당자 휴대폰 번호를 입력 후 [비밀번호 찾기] 버튼을 클릭합니다.

- 담당자 이름과 휴대폰 번호를 분실한 경우 위키포키 고객센터로 문의부탁드립니다.
- Tel. 1522-5522 (점심시간 : 12시 30분 ~ 13시 30분 / 주말 및 공휴일 휴무)

2. 메뉴 안내

- 기관 관리자 서비스의 주요 메뉴를 간단히 설명드리겠습니다.



- 1 기관 관리자에 로그인 시 상단에서 기관명을 확인할 수 있습니다.
- 기관명은 [환경설정]에서 수정할 수 있습니다.
- 2 [검사지 관리]에서는 검사지 등록, 검사지 전송, 정보 관리 등 검사자와 관련된 다양한 관리를 할 수 있습니다.
- 3 [결과지 관리]에서는 검사를 완료한 검사자 확인, 결과지 확인, 결과지 전송 등 검사 완료자와 관련된 다양한 관리를 할 수 있습니다.
- 4 [고객센터]에서는 (주)위키포키가 전달하는 공지사항 확인, 위키포키에게 문의할 수 있는 1:1문의, 자주묻는 질문, 거래 내역을 확인할 수 있습니다.
- 5 [환경설정]에서는 기관명 변경, 담당자 변경 등 기관 정보를 변경할 수 있으며 결과지 공개 여부를 변경할 수 있습니다.

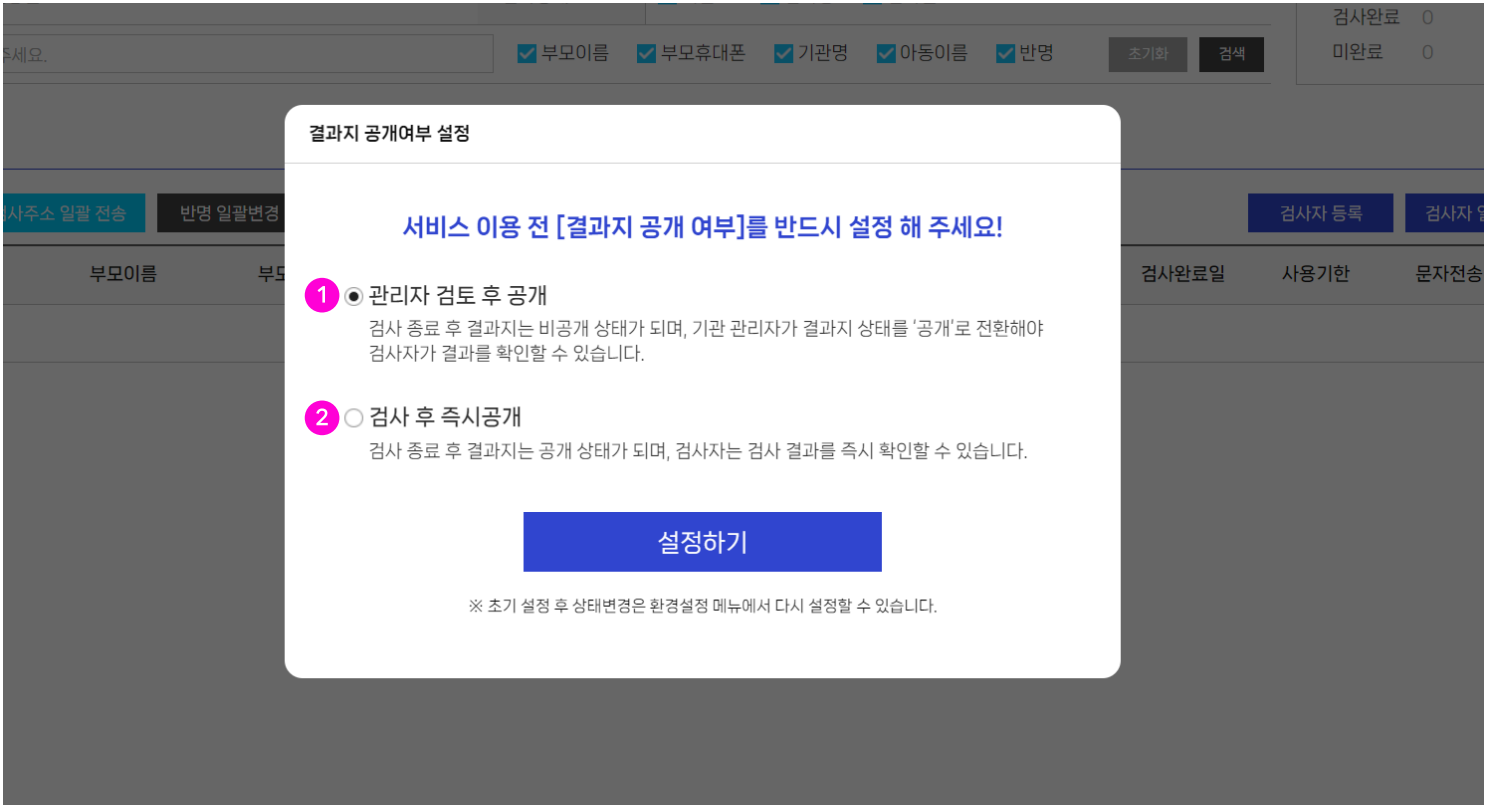
★ 이용가이드 활용 꿀팁 ★

그럼 지금부터 각 메뉴 및 기능에 대하여 설명해 드리겠습니다.
이용가이드를 확인하며 같이 따라해 보시면 조금 더 쉽게 기관관리자를 사용할 수 있습니다.

더 자세한 내용은 위키포키 고객센터로 문의부탁드립니다.
Tel. 1522-5522 (점심시간 : 12시 30분 ~ 13시 30분 / 주말 및 공휴일 휴무)

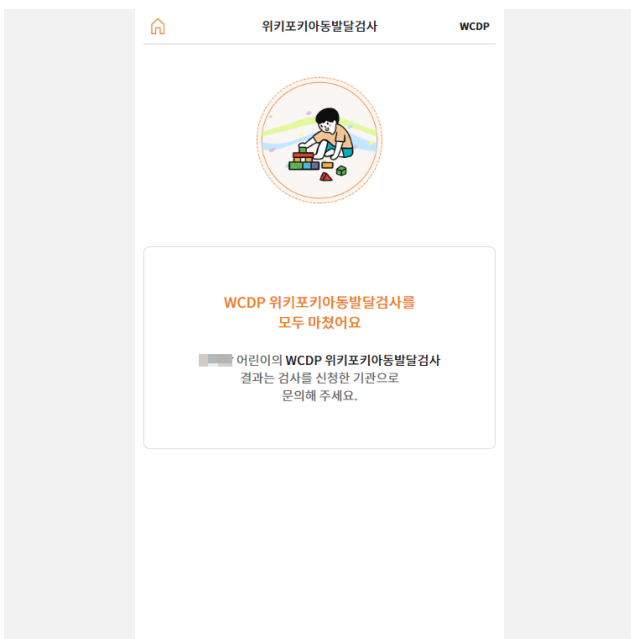
3. 결과지 공개/비공개 설정

- 기관 관리자에 처음 로그인하시면 아래와 같은 팝업창이 노출됩니다.
- 결과지 공개 여부 초기 설정 팝업으로 반드시 설정하셔야 합니다.

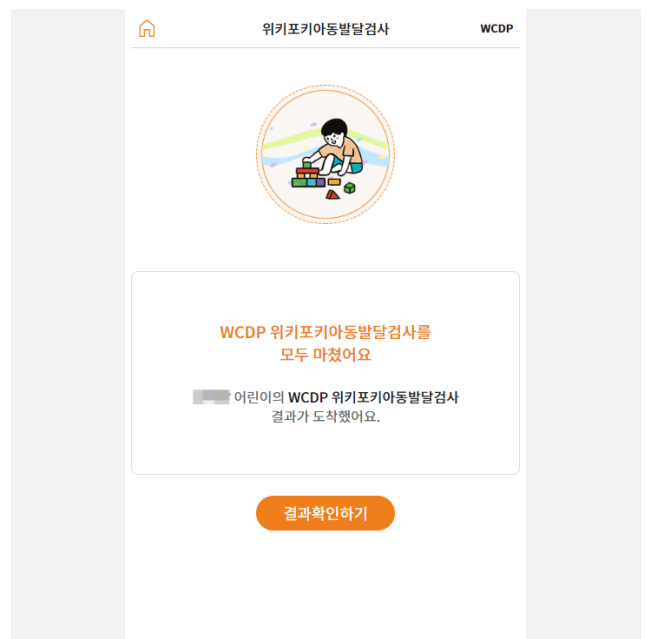


- 1 관리자 검토 후 공개로 설정 시, 검사 종료 후 결과지를 **확인할 수 없습니다.**
- 기관 관리자가 결과지 상태를 '공개'로 전환하여 검사자에게 결과지를 제공할 수 있습니다.
- 2 검사 후 즉시공개로 설정 시, 검사 종료 후 즉시 결과지를 **확인할 수 있습니다.**

<관리자 검토 후 공개 사용자 화면 예시>



<검사 후 즉시공개 사용자 화면 예시>



3-1. 공개여부 일괄 변경하기

- 초기 설정을 완료한 후에도 결과지 공개여부는 언제든지 변경할 수 있습니다.
- 방법 첫 번째는 [환경설정]에서 공개 여부를 일괄 변경을 하는 것 입니다.

로그아웃

위키포키어린이집

검사지 관리 결과지 관리 고객센터 **1 환경설정**

환경설정

기관 정보 변경

* 기관명	위키포키어린이집	고유번호	123-456-7890
기관 대표자명	김대표	이메일 아이디	t-2@test.com
기관 주소	우편번호 검색 우편번호를 검색해 주세요.		상세주소를 입력해 주세요.
* 관리 담당자	홍길동	* 담당자 휴대폰	010 - 1234 - 5678
현재 비밀번호	비밀번호 변경		
기관 로고	기관로고 등록 시 결과지에 기관 로고가 보여집니다. 파일 업로드 (300*300 권장 / JPG,PNG 이미지만 등록 가능)		

2 결과지 옵션 설정

관리자 검토 후 공개
 검사 종료 후 결과지는 비공개 상태가 되며, 기관 관리자가 결과지 상태를 '공개'로 전환해야 검사자가 결과를 확인할 수 있습니다.

검사 후 즉시공개
 검사 종료 후 결과지는 공개 상태가 되며, 검사자는 검사 결과를 즉시 확인할 수 있습니다.

저장하기

1 상단 메뉴에서 [환경설정]을 클릭합니다.

2 결과지 옵션 설정에서 공개 설정을 일괄 변경할 수 있습니다.

3-2. 공개여부 개별 변경하기

- 방법 두번째는 [결과지 관리]에서 공개여부를 변경을 하는 것 입니다.

- 1 상단 메뉴에서 [결과지 관리]를 클릭합니다.

- 2 결과지 목록 가장 좌측의 선택 박스에서 공개여부를 변경할 검사자를 선택 한 후 [결과지 공개 변경] 버튼을 클릭하여 변경할 수 있습니다.

- 일괄 공개 처리 : 선택한 검사자의 결과지를 '공개'로 전환할 수 있습니다.
- 일괄 비공개 처리 : 선택한 검사자의 결과지를 '비공개'로 전환할 수 있습니다.

- 3 결과지 목록 가장 우측의 공개여부에서 '공개 또는 비공개'를 선택하여 개별 변경을 할 수도 있습니다.

4. 검사지 관리

- [검사지 관리] 메뉴에서는 검사자를 등록하고 관리할 수 있습니다.

- 1 상단 메뉴에서 [검사지 관리]를 클릭합니다.
- 2 검색영역을 이용하여 검사자 목록을 쉽게 정렬할 수 있습니다.
- 3 전체현황에서 검사인원, 검사완료 인원, 검사 미완료 인원을 확인할 수 있습니다.
- 검색 영역의 '검사명'에서 검사를 선택하고 검색하면 전체 현황을 검사별로 확인할 수 있습니다.
- 4 목록을 엑셀로 다운로드 받을 수 있습니다.
- 5 목록에서는 검사자를 등록, 수정할 수 있으며 검사지 정보를 확인할 수 있습니다.

4-1. 검사자 단건 등록 및 수정하기

- 처음에는 검사자가 등록되어 있지 않기 때문에 검사자를 등록해야 합니다.
- 우선 검사자를 한명씩 등록하는 방법부터 살펴보겠습니다.

위키포키어린이집

로그아웃

검사지 관리 결과지 관리 고객센터 환경설정

검사지 관리

기간검색: 검사완료일, 시작일 선택, 종료일 선택

검사명: 전체 검사지

문자전송: 미전송, 전송완료

검사상태: 미완료, 검사중, 검사완료

검색어: 검색어를 입력해 주세요.

부모이름, 부모휴대폰, 기관명, 아동이름, 반명

초기화, 검색

전체현황: 검사명으로 검색하여 검사별로 확인할 수 있습니다

검사인원: 0

검사완료: 0

미완료: 0

전체

Total: 0건 50개씩 정렬

검사주소 일괄 전송 반명 일괄변경 검사지 삭제

1 검사자 등록 검사지 일괄등록 목록 다운로드

<input type="checkbox"/>	번호	검사명	부모이름	부모휴대폰	기관명	반명	아동이름	생년월일	성별	검사완료일	사용기한	검사주소	문자전송	관리
검사지 데이터가 존재하지 않습니다.														

- 1 검사자 등록을 선택합니다.

검사지 관리

기간검색: 검사완료일, 시작일 선택, 종료일 선택

검사명: 전체 검사지

문자전송: 미전송, 전송완료

검색어: 검색어를 입력해 주세요.

전체

Total: 0건 50개씩 정렬

검사주소 일괄 전송 반명 일괄변경 검사지 삭제

2 검사자 등록 검사지 일괄등록 목록 다운로드

검사자 정보 등록

*은 필수입력 항목입니다.

부모정보

* 검사지 선택

* 부모이름

* 부모 휴대폰번호

입력한 휴대폰으로 검사지가 전송되오니 정확히 입력해 주세요.

아동정보

기관명

반명

아동이름 (최대 15자 이내)

아동 생년월일 (20231023 - 숫자만 입력)

성별 선택

3 저장하기

- 2 클릭 시 노출되는 검사자 정보 등록 팝업에서 검사자 정보를 입력합니다.
 - 부모 정보는 필수 입력 항목으로 입력하지 않을 시 저장할 수 없습니다.
 - 부모 휴대폰 번호로 검사지가 발송되므로 정확한 휴대폰 번호를 입력해야 합니다.
 - 아동정보는 검사 진행 시 입력 및 수정할 수 있으며 입력하지 않아도 저장할 수 있습니다.

- 3 저장하기를 클릭하여 입력한 정보를 저장합니다.

위키포키어린이집

로그아웃

검사지 관리 결과지 관리 고객센터 환경설정

검사지 관리

기간검색: 검사완료일, 시작일 선택, 종료일 선택

검사명: 전체 검사지

문자전송: 미전송, 전송완료

검사상태: 미완료, 검사중, 검사완료, 삭제한 검사

검색어: 검색어를 입력해 주세요.

부모이름, 부모휴대폰, 기관명, 아동이름, 반명

초기화, 검색

전체현황: 검사명으로 검색하여 검사별로 확인할 수 있습니다

검사인원: 1

검사완료: 0

미완료: 1

전체

Total: 1건 50개씩 정렬

검사주소 일괄 전송 반명 일괄변경 검사지 삭제

검사자 등록 검사지 일괄등록 목록 다운로드

4

<input type="checkbox"/>	번호	검사명	부모이름	부모휴대폰	기관명	반명	아동이름	생년월일	성별	검사완료일	사용기한	검사주소	문자전송	관리
<input type="checkbox"/>	1	WPAS 위키포키부모양육태도검사	김부모	010-0000-0000						미완료	2024-10-23	주소복사	미전송	전송 수정

1

- 4 저장하기를 클릭하여 검사자 등록을 완료하면 목록에서 확인하실 수 있습니다.

위키포키어린이집

로그아웃

검사지 관리 결과지 관리 고객센터 환경설정

검사지 관리

기간검색: 검사완료일, 시작일 선택, 종료일 선택

검사명: 전체 검사지

문자전송: 미전송, 전송완료

검사상태: 미완료, 검사중, 검사완료, 삭제한 검사

검색어: 검색어를 입력해 주세요.

부모이름, 부모휴대폰, 기관명, 아동이름, 반명

초기화, 검색

전체현황: 검사명으로 검색하여 검사별로 확인할 수 있습니다

검사인원: 1

검사완료: 0

미완료: 1

전체

Total: 1건 50개씩 정렬

검사주소 일괄 전송 반명 일괄변경 검사지 삭제

검사자 등록 검사지 일괄등록 목록 다운로드

5

검사자 정보 등록

*은 필수입력 항목입니다.

부모정보

* 김부모

* 010-0000-0000

입력한 휴대폰으로 검사지가 전송되오니 정확히 입력해 주세요.

아동정보

기관명

반명

아동이름 (최대 15자 이내)

아동 생년월일 (20231023 - 숫자만 입력)

성별 선택

저장하기

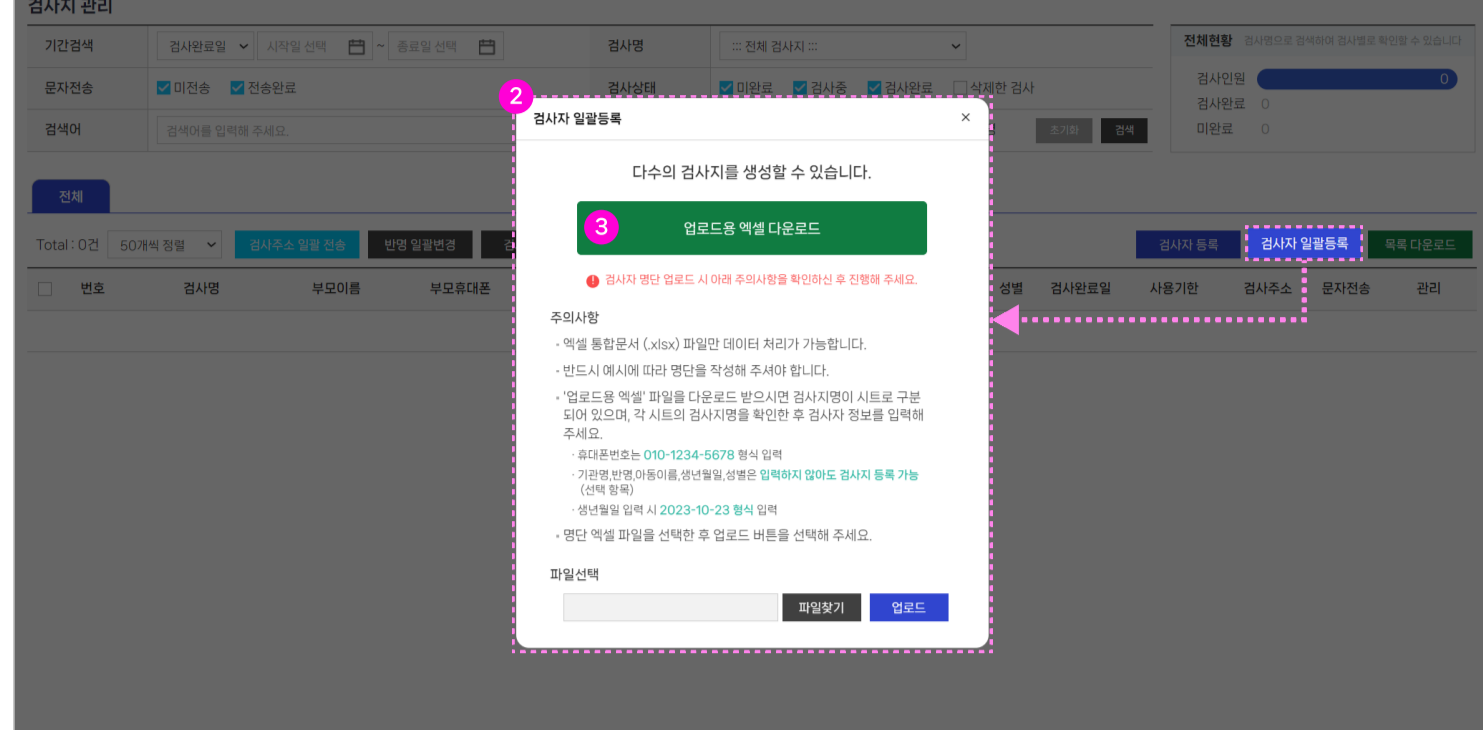
- 5 [수정] 버튼을 클릭하여 검사자 정보를 수정할 수 있습니다.

4-2. 검사자 일괄 등록하기

- [검사지 일괄등록]을 이용하여 다수의 검사자를 한번에 등록할 수 있습니다.



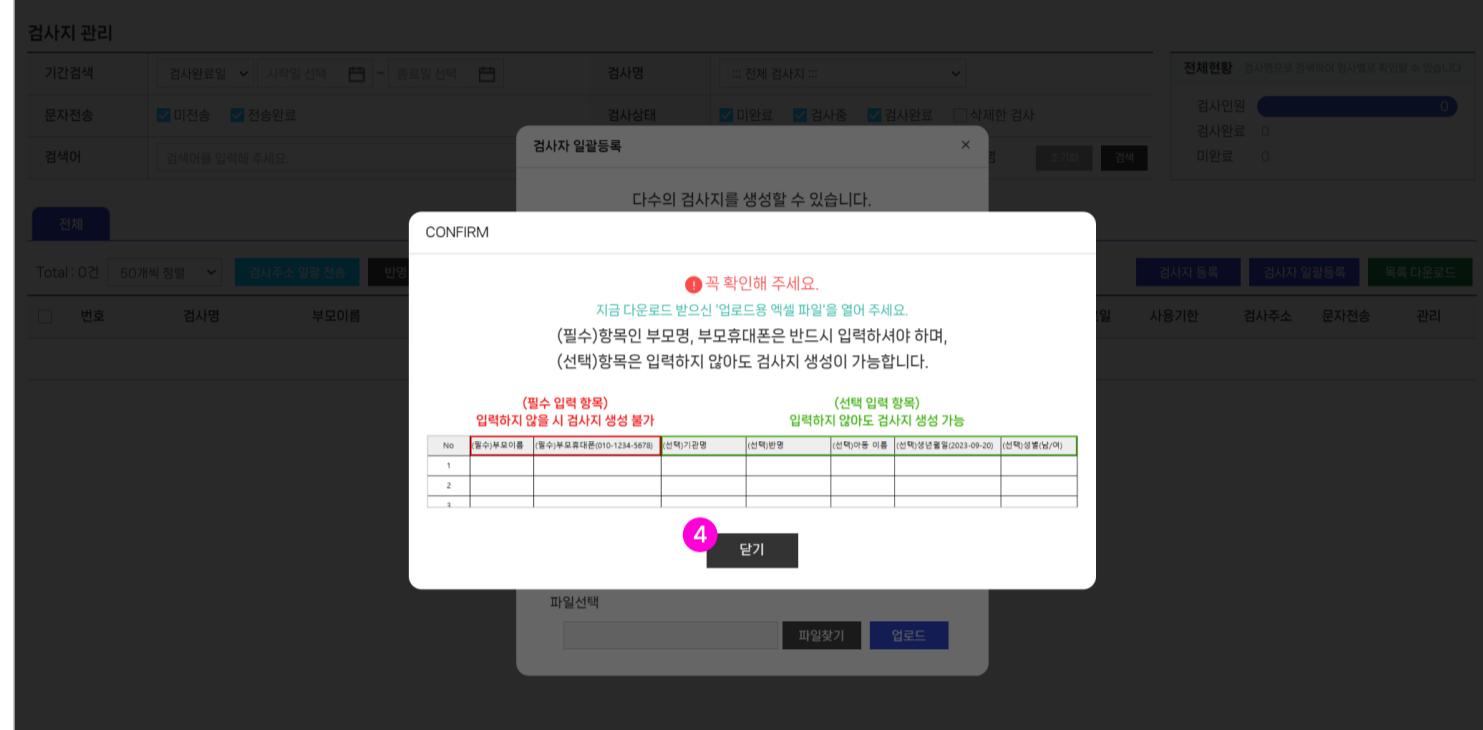
- [검사지 일괄등록]버튼을 선택합니다.



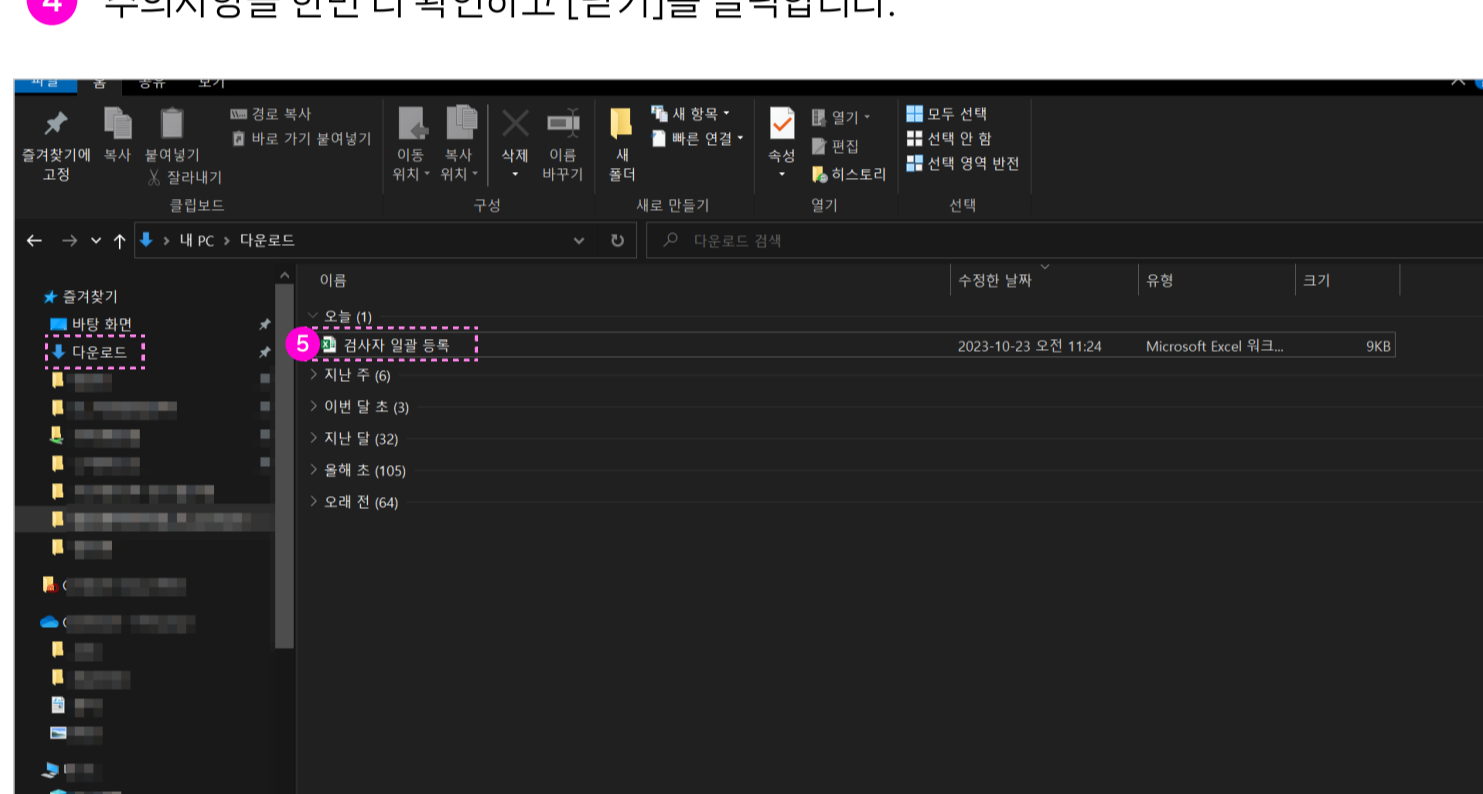
- 클릭 시 노출되는 검사지 일괄 등록 팝업에서 주의사항을 반드시 확인합니다.

- 휴대폰 번호는 반드시 010-1234-5678 형식으로 입력합니다.
- 생년월일은 반드시 2023-10-23 형식으로 입력합니다.
- 기관명, 반명, 아동이름, 아동생년월일, 성별 등 선택항목은 입력하지 않아도 등록할 수 있습니다.
- 부모명, 부모휴대폰 번호는 필수입력 항목으로 반드시 입력해야 등록할 수 있습니다.

- [업로드용 엑셀 다운로드]를 클릭하여 양식파일을 다운로드 합니다.

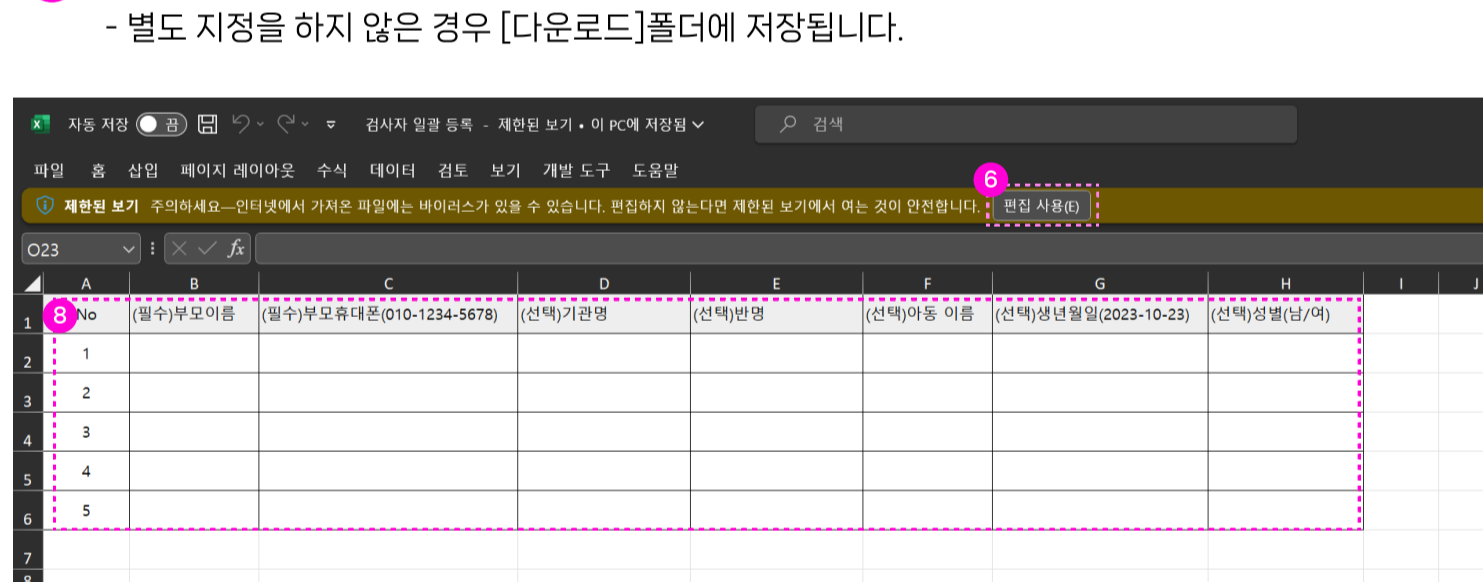


- 주의사항을 한번 더 확인하고 [닫기]를 클릭합니다.



- 다운받은 양식 파일을 클릭합니다.

- 별도 지정을 하지 않은 경우 [다운로드]폴더에 저장됩니다.

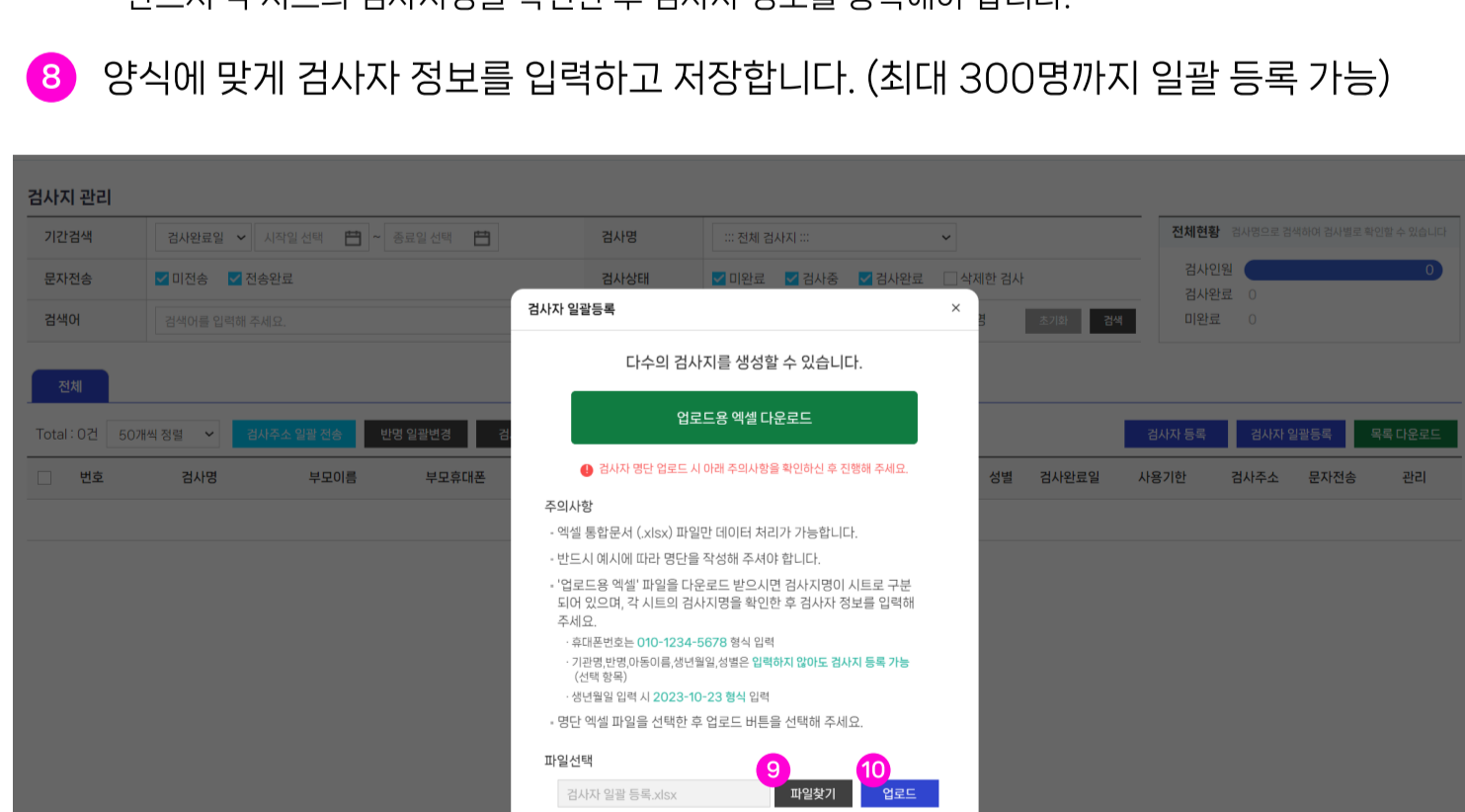


- 다운받은 엑셀 양식에서 [편집사용]을 클릭하여 입력가능한 상태로 전환합니다.

- 다수의 검사를 진행하는 경우 하단에 검사지명이 시트로 구분되어 있습니다.

- 반드시 각 시트의 검사지명을 확인한 후 검사자 정보를 등록해야 합니다.

- 양식에 맞게 검사자 정보를 입력하고 저장합니다. (최대 300명까지 일괄 등록 가능)



- [파일 찾기] 버튼을 클릭하여 검사자 정보를 입력한 엑셀 양식을 선택합니다.

- [업로드] 버튼을 클릭하여 양식을 업로드 합니다.



- 업로드한 검사자 정보 목록을 확인할 수 있으며 정보를 수정할 수 있습니다.

4-3. 검사자 반 별 보기

- 검사자 등록 시 또는 검사 진행 시 아동의 반을 입력한 경우 자동으로 반이 생성됩니다.

로그아웃

위키포커린이집

검사지 관리 결과지 관리 고객센터 환경설정

검사지 관리

기간검색: 검사완료일 시작일 선택 ~ 종료일 선택

검사명:

문자전송: 미전송 전송완료 검사상태: 미완료 검사중 검사완료 삭제한 검사

검색어: 부모이름 부모휴대폰 기관명 아동을 반명 초기화 검색

전체현황 검사명으로 검색하여 검사별로 확인할 수 있습니다

검사인원: 8

검사완료: 1

미완료: 7

1 전체
위키반
위포반
포키반
미분류

Total: 8건
50개씩 정렬
검사주소 일괄 전송
반명 일괄변경
검사지 삭제
검사자 등록
검사자 일괄등록
목록 다운로드

번호	검사명	부모이름	부모휴대폰	기관명	반명	아동이름	생년월일	성별	검사완료일	사용기한	검사주소	문자전송	관리
<input type="checkbox"/>	8	WCDP 위키포키아동발달검사	한	010-	위키반	이아동	2020-10-23	여자	2023-10-23	2024-10-23	주소복사	미전송	수정
<input type="checkbox"/>	7	WCDP 위키포키아동발달검사	최	010-	포키반				미완료	2024-10-23	주소복사	전송완료	재전송 수정
<input type="checkbox"/>	6	WCDP 위키포키아동발달검사	박	010-	위키반				미완료	2024-10-23	주소복사	전송완료	재전송 수정
<input type="checkbox"/>	5	WCDP 위키포키아동발달검사	이	010-	위키반				미완료	2024-10-23	주소복사	미전송	전송 수정
<input type="checkbox"/>	4	WCDP 위키포키아동발달검사	안	010-	포키반				미완료	2024-10-23	주소복사	미전송	전송 수정
<input type="checkbox"/>	3	WCDP 위키포키아동발달검사	경	010-	위포반				미완료	2024-10-23	주소복사	미전송	전송 수정
<input type="checkbox"/>	2	WCDP 위키포키아동발달검사	양	010-					미완료	2024-10-23	주소복사	미전송	전송 수정
<input type="checkbox"/>	1	WCDP 위키포키아동발달검사	김	010-					미완료	2024-10-23	주소복사	미전송	전송 수정

1

- 1 반을 선택하면 반 별로 등록된 아이들을 확인할 수 있습니다.
 - 전체 : 모든 반의 아동을 확인할 수 있습니다.
 - 미분류 : 반이 생성되어 있지 않은 아동을 확인할 수 있습니다.
- ★ 아동 정보에서 반을 수정하면 해당 반 탭에 자동 정렬됩니다.

4-4. 검사 현황 확인하기

- 검사지 관리에서는 현재 검사 진행 현황을 한눈에 확인할 수 있습니다.

위키포커어린이집

로그아웃

검사지 관리 결과지 관리 고객센터 환경설정

검사지 관리

기간검색: 검사완료일 ~ 시작일 선택 ~ 종료일 선택 2 검사명: ... 전체 검사지 ...

문자전송: 미전송 전송완료 검사상태: 미완료 검사중 검사완료 삭제한 검사

검색어: 검색어를 입력해 주세요. 부모이름 부모휴대폰 기관명 아동이름 반명 초기화 검색

전체 현황 검사명으로 검색하여 검사별로 확인할 수 있습니다

검사인원: 8 검사완료: 1 미완료: 7

전체 위키반 위포반 포키반 미분류

Total: 8건 50개씩 정렬 검사주소 일괄 전송 반명 일괄 변경 검사지 삭제

번호	검사명	부모이름	부모휴대폰	기관명	반명	아동이름	생년월일	성별	검사완료일	사용기한	검사주소	문자전송	관리
<input type="checkbox"/>	8 WCDP 위키포커아동발달검사	한	010-	위포반	미완료	이아동	2020-10-23	여자	2023-10-23	2024-10-23	주소복사	미전송	수정
<input type="checkbox"/>	7 WCDP 위키포커아동발달검사	최	010-	포키반	미완료	포키반			미완료	2024-10-23	주소복사	전송완료	재전송 수정
<input type="checkbox"/>	6 WCDP 위키포커아동발달검사	박	010-	위키반	미완료	위키반			미완료	2024-10-23	주소복사	전송완료	재전송 수정
<input type="checkbox"/>	5 WCDP 위키포커아동발달검사	이	010-	위키반	미완료	위키반			미완료	2024-10-23	주소복사	미전송	전송 수정
<input type="checkbox"/>	4 WCDP 위키포커아동발달검사	안	010-	포키반	미완료	포키반			미완료	2024-10-23	주소복사	미전송	전송 수정
<input type="checkbox"/>	3 WCDP 위키포커아동발달검사	경	010-	위포반	미완료	위포반			미완료	2024-10-23	주소복사	미전송	전송 수정
<input type="checkbox"/>	2 WCDP 위키포커아동발달검사	양	010-	위포반	미완료	위포반			미완료	2024-10-23	주소복사	미전송	전송 수정
<input type="checkbox"/>	1 WCDP 위키포커아동발달검사	김	010-	위포반	미완료	위포반			미완료	2024-10-23	주소복사	미전송	전송 수정

1 2 3 4

- 1 전체현황에서 검사인원, 검사완료 인원, 검사 미완료 인원을 확인할 수 있습니다.
 - 검사 인원 : 등록된 검사자 총 수를 확인할 수 있습니다.
 - 검사 완료 : 등록된 검사자 중 검사를 완료한 검사자의 수를 확인할 수 있습니다.
 - 미완료 : 등록된 검사자 중 검사를 완료하지 않은 검사자의 수를 확인할 수 있습니다.

- 2 검사명에서 검사를 선택하여 검사별 현황을 확인할 수 있습니다.

Total: 8건 50개씩 정렬 검사주소 일괄 전송 반명 일괄 변경 검사지 삭제

번호	검사명	부모이름	부모휴대폰	기관명	반명	아동이름	생년월일	성별	검사완료일	사용기한	검사주소	문자전송	관리
<input type="checkbox"/>	8 WCDP 위키포커아동발달검사	한	010-	위포반	미완료	이아동	2020-10-23	여자	2023-10-23	2024-10-23	주소복사	미전송	수정
<input type="checkbox"/>	7 WCDP 위키포커아동발달검사	최	010-	포키반	미완료	포키반			미완료	2024-10-23	주소복사	전송완료	재전송 수정
<input type="checkbox"/>	6 WCDP 위키포커아동발달검사	박	010-	위키반	미완료	위키반			미완료	2024-10-23	주소복사	전송완료	재전송 수정
<input type="checkbox"/>	5 WCDP 위키포커아동발달검사	이	010-	위키반	미완료	위키반			미완료	2024-10-23	주소복사	미전송	전송 수정
<input type="checkbox"/>	4 WCDP 위키포커아동발달검사	안	010-	포키반	미완료	포키반			미완료	2024-10-23	주소복사	미전송	전송 수정
<input type="checkbox"/>	3 WCDP 위키포커아동발달검사	경	010-	위포반	미완료	위포반			미완료	2024-10-23	주소복사	미전송	전송 수정
<input type="checkbox"/>	2 WCDP 위키포커아동발달검사	양	010-	위포반	미완료	위포반			미완료	2024-10-23	주소복사	미전송	전송 수정
<input type="checkbox"/>	1 WCDP 위키포커아동발달검사	김	010-	위포반	미완료	위포반			미완료	2024-10-23	주소복사	미전송	전송 수정

3 4

- 3 검사를 완료한 경우 목록의 검사완료일에 완료 일자가 표기됩니다.
- 4 사용기한은 검사를 진행할 수 있는 기한으로 해당 날짜 내에 검사를 완료해야 합니다.
 - 사용기한 이후에는 검사를 진행할 수 없으니 사용기한을 반드시 확인하시기 바랍니다.

5. 검사지 URL전송

- 검사자를 등록한 후 검사지를 부모휴대폰으로 전송할 수 있습니다.
- 검사지는 개별 또는 일괄로 전송할 수 있습니다.

위키포커린이집 로그아웃

검사지 관리 결과지 관리 고객센터 환경설정

검사지 관리

기간검색: 검사완료일 ▼ 시작일 선택 ☞ ~ 종료일 선택 ☞

검사명: :: 전체 검사지 :: ▼

문자전송: 미전송 전송완료 검사상태: 미완료 검사중 검사완료 삭제한 검사

검색어: 검색어를 입력해 주세요. 부모이름 부모휴대폰 기관명 아동이름 반명 초기화 검색

전체현황 검사명으로 검색하여 검사별로 확인할 수 있습니다.

검사인원: 8

검사완료: 1

미완료: 7

전체 위키반 위포반 포키반 미분류

Total: 8건 50개씩 정렬 **1** 검사주소 일괄 전송 반명 일괄변경 검사지 삭제 검사지 등록 검사지 일괄등록 목록 다운로드

번호	검사명	부모이름	부모휴대폰	기관명	반명	아동이름	생년월일	성별	검사완료일	사용기한	검사주소	문자전송	관리
<input type="checkbox"/>	8	WCDP 위키포커리아동발달검사	한	010-	위키반	이아동	2020-10-23	여자	2023-10-23	2024-10-23	주소복사	미전송	수정
<input type="checkbox"/>	7	WCDP 위키포커리아동발달검사	최	010-	포키반				미완료	2024-10-23	주소복사	전송완료	재전송 수정
<input type="checkbox"/>	6	WCDP 위키포커리아동발달검사	박	010-	위키반				미완료	2024-10-23	주소복사	전송완료	재전송 수정
<input type="checkbox"/>	5	WCDP 위키포커리아동발달검사	이	010-	위키반				미완료	2024-10-23	주소복사	미전송	전송 수정
<input type="checkbox"/>	4	WCDP 위키포커리아동발달검사	안	010-	포키반				미완료	2024-10-23	주소복사	미전송	전송 수정
<input type="checkbox"/>	3	WCDP 위키포커리아동발달검사	경	010-	위포반				미완료	2024-10-23	주소복사	미전송	전송 수정
<input type="checkbox"/>	2	WCDP 위키포커리아동발달검사	양	010-					미완료	2024-10-23	주소복사	미전송	전송 수정
<input type="checkbox"/>	1	WCDP 위키포커리아동발달검사	김	010-					미완료	2024-10-23	주소복사	미전송	전송 수정

- 다수의 검사자에게 검사지 URL을 일괄 전송하려면 [검사주소 일괄 전송]을 사용합니다.

 - 선택박스를 이용하여 검사지를 보낼 검사자를 선택 후 [검사주소 일괄 전송]을 클릭합니다.
 - 검사 상태가 '미완료'로 표기된 검사지의 URL만 전송할 수 있습니다.
- 검사 주소를 복사하여 검사지 URL을 전송할 수 있습니다.

 - [주소복사]를 클릭하면 검사지 URL이 복사됩니다.
 - 붙여넣기를 이용하여 문자, 메일 등으로 URL을 전송할 수 있습니다.
- 검사지 URL 문자 전송여부를 확인할 수 있습니다.

 - 미전송 : 검사지 URL을 전송하지 않은 경우 '미전송'으로 표기됩니다.
 - 전송완료 : 검사지 URL을 전송 완료한 경우 '전송완료'로 표기됩니다.
- 검사지 URL을 개별 전송할 수 있습니다.

 - 전송 : 검사지 URL을 전송하지 않은 경우 [전송] 버튼을 클릭하여 문자를 전송할 수 있습니다.
 - 재전송 : 검사지 URL을 전송한 경우 [재전송] 버튼을 클릭하여 다시 문자를 전송할 수 있습니다.

6. 검사지 삭제

- 검사지에 입력된 정보를 삭제하려면 [검사지 삭제]를 선택합니다.

로그아웃

위키포키어린이집

검사지 관리 결과지 관리 고객센터 환경설정

검사지 관리

기간검색: 검사원료일 시작일 선택 ~ 종료일 선택

검사명:

문자전송: 미전송 전송완료

검사상태: 미완료 검사중 검사완료 삭제한 검사

검색어:

부모이름 부모휴대폰 기관명 아동이름 반명 초기화 검색

전체현황 검사명으로 검색하여 검사별로 확인할 수 있습니다

검사인원: 8

검사완료: 1

미완료: 7

전체 위키반 위포반 포키반 미분류

Total: 8건 50개씩 정렬 검사주소 일괄 전송 반명 일괄변경 1 검사지 삭제 검사지 등록 검사지 일괄등록 목록 다운로드

번호	검사명	부모이름	부모휴대폰	기관명	반명	아동이름	생년월일	성별	검사원료일	사용기한	검사주소	문자전송	관리
<input type="checkbox"/>	8 WCDP 위키포키아동발달검사	한	010-		위키반	이아동	2020-10-23	여자	2023-10-23	2024-10-23	주소복사	미전송	수정
<input type="checkbox"/>	7 WCDP 위키포키아동발달검사	최	010-		포키반				미완료	2024-10-23	주소복사	전송완료	재전송 수정
<input type="checkbox"/>	6 WCDP 위키포키아동발달검사	박	010-		위키반				미완료	2024-10-23	주소복사	전송완료	재전송 수정
<input type="checkbox"/>	5 WCDP 위키포키아동발달검사	이	010-		위키반				미완료	2024-10-23	주소복사	미전송	전송 수정
<input type="checkbox"/>	4 WCDP 위키포키아동발달검사	안	010-		포키반				미완료	2024-10-23	주소복사	미전송	전송 수정
<input type="checkbox"/>	3 WCDP 위키포키아동발달검사	경	010-		위포반				미완료	2024-10-23	주소복사	미전송	전송 수정
<input type="checkbox"/>	2 WCDP 위키포키아동발달검사	양	010-						미완료	2024-10-23	주소복사	미전송	전송 수정
<input type="checkbox"/>	1 WCDP 위키포키아동발달검사	김	010-						미완료	2024-10-23	주소복사	미전송	전송 수정

1

- 1** 삭제할 검사지를 선택한 후 [검사지 삭제]를 클릭하시면 검사지를 삭제할 수 있습니다.
- 검사를 완료한 검사지는 삭제할 수 없습니다.
 - 삭제 후 검사자를 재 등록하실 수 있으나, 이미 삭제한 검사자를 복구하는 것은 불가능합니다.

7. 결과지 확인하기

- 검사를 완료한 검사자 정보는 [결과지 관리]에서 확인하실 수 있습니다.

The screenshot shows the '결과지 관리' (Result Management) interface. At the top, there are navigation tabs: '검사지 관리', '결과지 관리' (1), '고객센터', and '환경설정'. Below this is a search filter section with fields for '검사완료일', '성별', '검색어', '검사명', '출생 연도', and checkboxes for '부모이름', '부모휴대폰', '기관명', '아동이름', and '반명'. A '전체현황' (Overall Status) box on the right shows counts for '검사인원' (6), '검사완료' (2), and '미완료' (4). Below the search filter is a table with columns: NO, 검사명, 부모이름, 부모휴대폰, 기관명, 반명, 아동이름, 생년월일, 성별, 검사완료일, 결과보기, and 공개여부. The table contains two rows. The first row (NO 2) is for '위키포키아동발달검사' by '홍길동' at '위키포키어린이집'. The second row (NO 1) is for '위키포키아동기질검사' by '김포키' at '위키포키어린이집'. A '결과지 일괄 다운로드' (2) button is located above the table, and a '결과보기' (3) button is located in the '결과보기' column of the second row.

① 상단 메뉴에서 [결과지 관리]를 선택합니다.

② 검사자를 선택한 후 [결과지 일괄 다운로드]를 클릭하여 여러건의 결과지를 한번에 PDF 파일로 다운받을 수 있습니다.

③ 목록에서 [결과보기] 버튼 시 새창으로 결과 페이지를 확인할 수 있습니다.

The screenshot shows the '결과보기' (View Results) page. The page title is 'WCDP 위키포키아동발달검사' (WCDP Wikipoki Child Development Profile). The page content includes a title 'WCDP 위키포키아동발달검사' and the subtitle 'WIKIFOKI Child Development Profile'. On the left side, there is a sidebar with a table of contents showing two items labeled 1 and 2. At the top right, there is a '결과보기' (4) button.

④ 목록에서 [결과보기] 버튼을 클릭하여 PC 또는 모바일로 결과지를 확인하는 경우에도 상단의 버튼을 클릭하여 파일로 다운로드 하거나 인쇄할 수 있습니다.

8. 고객센터

- 고객센터에서는 (주)위키포키와 소통하거나 거래내역을 확인할 수 있습니다.

The screenshot shows the Wikifox user interface. At the top, there is a navigation bar with the title '위키포키어린이집' and a '로그아웃' button. Below the navigation bar, there are four menu items: '검사지 관리', '결과지 관리', '1 고객센터', and '환경설정'. The '1 고객센터' item is highlighted with a red dashed box. Below the navigation bar, there is a sub-menu with four items: '공지사항', '1:1문의', '자주묻는질문', and '거래내역'. The '2 공지사항' item is highlighted with a red dashed box. Below the sub-menu, there is a '공지사항' section with a search bar and a table of notices. The search bar has a placeholder text '검색어를 입력해 주세요.' and two checkboxes for '제목' and '내용'. Below the search bar, there is a 'Total: 1건' label and a dropdown menu for '50개씩 정렬'. The table has four columns: '번호', '공지유형', '제목', and '등록일'. The table contains three rows of data.

번호	공지유형	제목	등록일
3	일반	기관관리자 서비스 점검 안내	2023-10-20 13:37
2	일반	UCC 공모전 진행 안내	2023-10-12 13:37
1	일반	위키포키 리뉴얼 안내	2023-10-01 13:37

- 상단 메뉴에서 [고객센터]를 선택합니다.
- 공지사항, 1:1문의, 자주묻는 질문, 거래내역을 확인할 수 있습니다.

8-1. 공지사항

- 위키포키에서 기관관리자 사용자분들께 안내드리는 공지사항을 확인할 수 있습니다.

위키포키어린이집 로그아웃

검사지 관리 결과지 관리 **고객센터** 환경설정

1 **공지사항** 1:1문의 자주묻는질문 거래내역

공지사항

공지유형 중요 일반 검색 제목 내용 초기화 조회

Total: 1건 50개씩 정렬 ▾

번호	공지유형	제목	등록일
3	일반	2 기관관리자 서비스 점검 안내	2023-10-20 13:37
2	일반	UCC 공모전 진행 안내	2023-10-12 13:37
1	일반	위키포키 리뉴얼 안내	2023-10-01 13:37

1

1 공지사항 탭을 클릭합니다.

2 제목을 클릭하여 공지사항의 상세 내용을 확인할 수 있습니다.

공지사항 1:1문의 자주묻는질문 거래내역

공지사항

3 위키포키 리뉴얼 안내

공지유형 일반 등록일 2023-10-12 13:37

안녕하세요. (주)위키포키입니다.
 기관관리자 서비스가 새로운 모습으로 10월 25일 오픈합니다!
 앞으로도 더욱 다양한 서비스를 여러분께 제공할 예정입니다.

위키포키어린이집 로그아웃

검사지 관리 결과지 관리 **고객센터** 환경설정

공지사항

공지유형 일반 제목 검색 제목 내용 초기화 조회

번호	공지유형	제목	등록일
8	일반	위키포키 리뉴얼 안내	2023-10-23
7	일반	위키포키 리뉴얼 안내	2024-10-23
6	일반	위키포키 리뉴얼 안내	2024-10-23
5	일반	위키포키 리뉴얼 안내	2024-10-23
4	일반	위키포키 리뉴얼 안내	2024-10-23
3	일반	위키포키 리뉴얼 안내	2024-10-23
2	일반	위키포키 리뉴얼 안내	2024-10-23
1	일반	위키포키 리뉴얼 안내	2024-10-23

4 [목록] 버튼을 클릭하여 공지사항의 목록페이지로 이동할 수 있습니다.

3 상세페이지에서는 공지사항의 내용을 확인할 수 있습니다.

4 [목록] 버튼을 클릭하여 공지사항의 목록페이지로 이동할 수 있습니다.

8-2. 1:1 문의

- 1:1 문의에서 궁금하신 내용을 물어보시면 빠른 답변을 받을 수 있습니다.

위키포키어린이집

검사지 관리 결과지 관리 **고객센터** 환경설정

공지사항 **1:1문의** 자주묻는질문 거래내역

1:1문의

문의유형 검사/운영 시스템 답변상태 미답변 답변완료

검색 검색어를 입력해 주세요. 초기화 검색

Total : 2건 50개씩 정렬 **문의글 작성하기**

문의유형	문의일시	제목	답변상태	답변일시
시스템	2023-10-23 20:27	기관로그가 없으면 어떻게 해야하나요?	미답변	
검사/운영	2023-10-12 09:11	심리검사를 추가로 구입하고 싶은데 어떻게 해야하나요?	답변완료	2023-10-12 11:34

1

- 1:1 문의 탭을 클릭합니다.
- 제목을 클릭하여 1:1문의 내용 및 답변을 확인할 수 있습니다.
- 문의에 대한 답변 상태를 확인할 수 있습니다.
 - 미답변 : 문의에 대한 답변을 등록하기 전에는 '미답변'으로 노출됩니다.
 - 답변완료 : 관리자가 문의에 대한 답변을 등록한 경우 '답변완료'로 노출됩니다.

위키포키어린이집

검사지 관리 결과지 관리 **고객센터** 환경설정

공지사항 **1:1문의** 자주묻는질문 거래내역

1:1문의

심리검사를 추가로 구입하고 싶은데 어떻게 해야하나요?

문의유형 검사/운영 등록일 2023-10-23 20:26

심리검사를 더 구입하고 싶어요.
어떻게 구입할 수 있을까요?

A. 운영자 답변 **미답변**

운영자가 확인 중입니다. 조금만 기다려 주세요. (문의전화 1522-5552)

6 수정 삭제 목록

- 상세 페이지에서는 문의한 내용을 확인할 수 있습니다.
- 운영자가 답변을 등록한 경우 해당 영역에서 답변을 확인할 수 있습니다.
- 운영자가 답변을 등록하기 전에는 문의 내용을 수정하거나 삭제할 수 있습니다.
 - 답변을 등록한 후에는 수정, 삭제할 수 없습니다.

위키포키어린이집

검사지 관리 결과지 관리 **고객센터** 환경설정

공지사항 **1:1문의** 자주묻는질문 거래내역

1:1문의

심리검사를 추가로 구입하고 싶은데 어떻게 해야하나요?

문의유형 검사/운영 등록일 2023-10-23 20:26

심리검사를 더 구입하고 싶어요.
어떻게 구입할 수 있을까요?

A. 운영자 답변 **답변완료**

안녕하세요! 위키포키 운영자입니다.
심리검사 추가 구입은 [위키몰]에서 구입하실 수 있습니다!
shop.wikifoki.com에서 위키포키의 검사를 확인해 보세요!

더 궁금하신 점이 있으시면 문의글을 남겨 주시거나 고객센터로 문의주세요.
고객센터 번호 : 1522-5522
영업시간 : 오전 10시~ 오후 6시
점심시간 : 오후 12시 30분 ~ 오후 1시 30분

8 목록

- 관리자가 등록한 답변을 확인할 수 있습니다.
- [목록] 버튼을 클릭하여 1:1 문의의 목록페이지로 이동할 수 있습니다.

8-3. 자주 묻는 질문

- 기관관리자를 이용하시는 사용자분들이 자주 묻는 질문을 확인할 수 있습니다.

로그아웃
위키포키어린이집

검사지 관리
결과지 관리
고객센터
환경설정

공지사항
1:1문의
1 자주 묻는 질문
거래내역

자주 묻는 질문

문의유형
 검사/운영
 시스템
 검색

검색어를 입력해 주세요.

제목
 내용
 초기화
조회

2 [시스템] 기관관리자 서비스 이용을 위한 가이드가 있나요? ^

관리자 서비스가 처음이라 많이 어려우신 고객님들을 위하여 [이용가이드]를 제공하고 있습니다. 사용 전 [이용가이드]를 읽어보신다면 기관 관리자 서비스를 이용하실때 많은 도움이 될 것입니다. [이용가이드]는 하단 [이용가이드 다운로드] 버튼을 클릭하여 다운로드하실 수 있으며, [이용 현황] 메뉴에서도 다운로드 받으실 수 있습니다.

이용가이드 다운로드

[시스템] 회계 및 행정처리 관련 (거래내역서 및 사업자등록증 등) 지출증빙서류는 어디에서 확인할 수 있나요? v

[시스템] 기존 담당자가 퇴사했을 경우 담당자를 변경할 수 있나요? v

[검사/운영] 이미 구입한 검사 외 다른 검사를 알아보고 구입하려면 어떻게 해야하나요? 재구입 시 지금 이용하고 있는 기관 관리자 서비스에서 확인할 수 있나요? v

[검사/운영] 구입 후 세금계산서는 언제 발급되나요? v

[검사/운영] 많은 검사자를 한번에 등록할 수 있나요? v

[검사/운영] 검사지를 전송하면 어디로 발송되나요? v

[검사/운영] 검사를 완료 하셨는데, 시스템에는 '검사중'으로 나와요. v

[검사/운영] 검사 결과는 어떻게 확인하나요? v

[검사/운영] 검사지 구입 후 사용하지 않은 검사지는 환불할 수 있나요? v

1 자주 묻는 질문 탭을 클릭합니다.

2 제목을 클릭하여 자주 묻는 질문과 내용을 확인할 수 있습니다.

★ 이 외, 다른 문의사항이 있으신 경우 1:1 문의 또는 고객센터로 문의 부탁드립니다.
- Tel. 1522-5522 (점심시간 : 12시 30분 ~ 13시 30분 / 주말 및 공휴일 휴무)

8-4. 거래내역서 다운로드

- 거래내역에서는 거래내역서와 명세서를 다운받을 수 있습니다.
- 제휴사에서 구입한 경우에는 해당 사이트에 문의 부탁드립니다.

로그아웃

위키포키어린이집

검사지 관리 결과지 관리 고객센터 환경설정

공지사항 1:1문의 자주묻는질문 1 거래내역

거래내역

결제일	시작일 선택 <input type="text"/> ~ 종료일 선택 <input type="text"/>	결제유형	<input checked="" type="checkbox"/> 신용카드 <input checked="" type="checkbox"/> 가상계좌 <input checked="" type="checkbox"/> 계좌이체
결제상태	<input checked="" type="checkbox"/> 결제완료 <input checked="" type="checkbox"/> 결제대기 <input checked="" type="checkbox"/> 결제취소	검색	<input type="text" value="상품명을 입력해 주세요."/> 초기화 검색

Total : 1건 50개씩 정렬

주문번호	상품명	수량	결제금액	결제유형	결제상태	카드/계좌번호	결제일시	2 거래내역서	명세서
16-37	위키포키 심리검사 2종	1	7,000	농협	결제완료	7-5	2023-10-19 12:11	다운로드	다운로드
16-88	위키포키 심리검사 1종	42	294,000	농협	결제완료	7-7	2023-10-18 14:33	다운로드	다운로드

1


1 거래내역 탭을 선택합니다.

2 거래내역서 항목에서 [다운로드]버튼을 클릭합니다.

3 거래명세서

주문번호	1-7	발행일	2023년 10월 19일
결제자명	한	기관명	a
결제내역	위키포키 심리검사 1종		
상세내역	WCDP 위키포키아동발달검사 (9 건)		
결제금액	90,000		
결제일시	2023-10-19 16:44		
결제수단	신용카드		
카드/은행명	농협		
카드/계좌번호	9-8*		

* 거래명세서는 고객 편의를 위하여 제공되는 것으로 거래의 참고용으로만 사용할 수 있습니다.

(주) 위키포키 

3 거래내역서(거래명세서)를 확인할 수 있습니다.

8-5. 무통장 명세서 다운로드

- 무통장 명세서 다운로드 방법입니다.

위키포커어린이집 로그아웃

검사지 관리 결과지 관리 **고객센터** 환경설정

공지사항 1:1문의 자주묻는질문 **거래내역**

거래내역

결제일 시작일 선택 종료일 선택 결제유형 신용카드 가심계좌 계좌이체

결제상태 결제완료 결제대기 결제취소 검색 상품명을 입력해 주세요. 초기화 검색

Total : 1건 50개씩 정렬

주문번호	상품명	수량	결제금액	결제유형	결제상태	카드/계좌번호	결제일시	거래내역서	명세서
16-37	위키포키 심리검사 2종	1	7,000	농협	결제완료	7-5	2023-10-19 12:11	다운로드	다운로드
16-88	위키포키 심리검사 1종	42	294,000	농협	결제완료	7-7	2023-10-18 14:33	다운로드	다운로드

1

- 1 명세서 항목에서 [다운로드] 버튼을 클릭합니다.

무통장거래명세서이력조회

NO	주문번호	은행	입금액
1	16-88	농협	294,000 원

출력하기

무통장 거래내역 확인서

주문번호 16-88

은행 농협 계좌번호 79-7

이체일시 2023-10-18 위소일시

구매자 김 이체금액 294,000 원

 위소금액 0 원

 합계 294,000 원

구매상품 위키포키 심리검사 1종

사업자등록번호 2338110937 상점명 주식회사 위키포키

주소 경기도 안양시 동안구 엘메스로 142 6층 612호

상점 문의전화 1522-5552 상점 홈페이지 https://www.wikitoki.com/

거래상태 결제 성공

- 2 이력조회 페이지에서 주문번호를 클릭하여 무통장 거래내역서를 확인할 수 있습니다.

8-6. 카드결제 명세서 다운로드

- 카드결제 명세서 다운로드 방법입니다.

로그아웃
위키포커어린이집

검사지 관리
결과지 관리
고객센터
환경설정

공지사항
1:1문의
자주묻는질문
거래내역

거래내역

결제일 시작일 선택 ~ 종료일 선택

결제상태 결제완료 결제대기 결제취소

결제유형 신용카드 가심계좌 계좌이체

검색 초기화 검색

Total : 1건 50개씩 정렬

주문번호	상품명	수량	결제금액	결제유형	결제상태	카드/계좌번호	결제일시	거래내역서	명세서
16-37	위키포커 심리검사 2종	1	7,000	농협	결제완료	7-5	2023-10-19 12:11	다운로드	다운로드
16-88	위키포커 심리검사 1종	42	294,000	농협	결제완료	7-7	2023-10-18 14:33	다운로드	다운로드

- 명세서 항목에서 [다운로드] 버튼을 클릭합니다.

2 신용·체크카드 매출전표

주문번호	16-7
구매자	한
구매상품	위키포커 심리검사 1종
카드종류	농협
카드번호	9-8*
할부	일시불
결제상태	완료
승인번호	6-2
결제일시	2023-10-19 16:44:32
공급가액	81,818원
면세가액	0원
부가세	8,182원
과세제외액	0원
합계	90,000원

이용상점
주식회사 위키포커 | 대표자명: 신은희 | 사업자등록번호: 233-81-10937 | 전화: 1522-5552 | 주소: 경기도 안양시 동안구 열매로 142 6층 612호

결제서비스업체
토스페이먼츠(주) | 대표자명: 김민표 | 사업자등록번호: 411-86-01799 | 전화: 1544-7772 | 주소: 서울특별시 강남구 테헤란로 131, 14층 (역삼동, 한국지식재산센터)

- 부가가치세법 제46조 3항에 따라 신용카드 매출전표도 매입세금계산서로 사용할 수 있습니다.
- 과세제외액(합 보증금 등)은 조세특례제한법 제126조의2에 따른 신용카드 등 사용금액에 대한 소득공제에서 제외됩니다.

- 카드 매출 전표를 확인할 수 있습니다.

9. 환경설정

- [환경설정] 메뉴에서는 기관 정보를 변경하거나 옵션을 설정할 수 있습니다.

위키포키어린이집 로그아웃

검사지 관리 결과지 관리 고객센터 **환경설정**

환경설정

기관 정보 변경

*기관명	위키포키어린이집	고유번호	123-456-00000
기관 대표자명		이메일 아이디	abcd123@abcd.com
기관 주소	우편번호 검색 우편번호를 검색해 주세요.	상세주소를 입력해 주세요.	
*관리 담당자	김관리	*담당자 휴대폰	010 - 4794 - 0426
현재 비밀번호	비밀번호 변경		
기관 로고	기관로고 등록 시 결과지에 기관 로고가 보여집니다. 파일 업로드 (300*300 권장 / JPG,PNG 이미지만 등록 가능)		

결과지 옵션 설정

- 관리자 검토 후 공개
검사 종료 후 결과지는 비공개 상태가 되며, 기관 관리자가 결과지 상태를 '공개'로 전환해야 검사자가 결과를 확인할 수 있습니다.
- 검사 후 즉시공개
검사 종료 후 결과지는 공개 상태가 되며, 검사자는 검사 결과를 즉시 확인할 수 있습니다.

저장하기

❶ 기관의 고유 번호와 이메일 아이디는 수정할 수 없습니다.

❷ 담당자가 변경된 경우 관리 담당자와 휴대폰 번호를 꼭 변경해야 합니다.
- 운영자로부터 안내 문자 발송 및 아이디, 비밀번호 찾기에 사용됩니다.

9-1. 비밀번호 변경하기

로그아웃

위키포키어린이집

검사지 관리 결과지 관리 고객센터 **환경설정**

환경설정

기관 정보 변경

*기관명	위키포키어린이집	고유번호	
기관 대표자명	이대표	이메일 아이디	abcd123@abcd.com
기관 주소	<input type="text" value="우편번호 검색"/> <small>우편번호를 검색해 주세요.</small>		<input type="text" value="상세주소를 입력해 주세요."/>
*관리 담당자	김관리	*담당자 휴대폰	010 - 0000 - 0001
현재 비밀번호	 <input type="button" value="비밀번호 변경"/> <input type="text" value="현재 비밀번호를 입력해 주세요."/> <input type="button" value="확인"/> <input type="button" value="취소"/> 		
기관 로고	<small>기관로고 등록 시 결과지에 기관 로고가 보여집니다.</small> <input type="button" value="파일 업로드"/> <small>(300*300 권장 / JPG,PNG 이미지만 등록 가능)</small>		

1 비밀번호 변경 버튼을 클릭하고 현재 비밀번호를 입력한 후 [확인]버튼을 클릭합니다.

로그아웃

위키포키어린이집

검사지 관리 결과지 관리 고객센터 **환경설정**

환경설정

기관 정보 변경

*기관명	위키포키어린이집	고유번호	
기관 대표자명	이대표	이메일 아이디	abcd123@abcd.com
기관 주소	<input type="text" value="우편번호 검색"/> <small>우편번호를 검색해 주세요.</small>		<input type="text" value="상세주소를 입력해 주세요."/>
*관리 담당자	김관리	*담당자 휴대폰	010 - 0000 - 0001
현재 비밀번호	 <input type="button" value="비밀번호 변경"/> <input type="text" value="....."/> <input type="button" value="확인"/> <input type="button" value="취소"/> 		
기관 로고	<small>기관로고 등록 시 결과지에 기관 로고가 보여집니다.</small> <input type="button" value="파일 업로드"/> <small>(300*300 권장 / JPG,PNG 이미지만 등록 가능)</small>		

결과지 옵션 설정

- 관리자 검토 후 공개
검사 종료 후 결과지는 비공개 상태가 되며, 기관 관리자가 결과지 상태를 '공개'로 전환해야 검사자가 결과를 확인할 수 있습니다.
- 검사 후 즉시공개
검사 종료 후 결과지는 공개 상태가 되며, 검사자는 검사 결과를 즉시 확인할 수 있습니다.

3 저장하기

2 변경할 비밀번호를 입력, 재입력합니다.
 - 비밀번호는 영문, 숫자, 특수문자를 포함하여 6~20자 이내로 입력할 수 있습니다.

3 [저장하기]를 클릭하여 비밀번호 변경을 완료합니다.

9-2. 결과지에 기관로고 삽입하기

- 기관로고 등록 시 결과지에 기관 로고가 보여집니다.

로그아웃
위키포키어린이집

검사지 관리
결과지 관리
고객센터
환경설정

환경설정

기관 정보 변경

*기관명	위키포키어린이집	고유번호	123-456-00000
기관 대표자명		이메일 아이디	abcd123@abcd.com
기관 주소	우편번호 검색 <small>우편번호를 검색해 주세요.</small>	상세주소를 입력해 주세요.	
*관리 담당자	김관리	*담당자 휴대폰	010 - 4794 - 0426
현재 비밀번호	비밀번호 변경		
기관 로고	<div style="border: 1px dashed #f00; padding: 2px;"> 1 파일 업로드 <small>(300*300 권장 / JPG,PNG 이미지만 등록 가능)</small> </div> <p style="font-size: small; color: #f00;">기관로고 등록 시 결과지에 기관 로고가 보여집니다.</p>		

결과지 옵션 설정

관리자 검토 후 공개
 검사 종료 후 결과지는 비공개 상태가 되며, 기관 관리자가 결과지 상태를 '공개'로 전환해야 검사자가 결과를 확인할 수 있습니다.

검사 후 즉시공개
 검사 종료 후 결과지는 공개 상태가 되며, 검사자는 검사 결과를 즉시 확인할 수 있습니다.

저장하기

- 1 [파일 업로드] 버튼을 클릭하여 기관 로고 파일을 선택합니다.

로그아웃
위키포키어린이집

검사지 관리
결과지 관리
고객센터
환경설정

환경설정

기관 정보 변경

*기관명	위키포키어린이집	고유번호	
기관 대표자명	이대표	이메일 아이디	abcd123@abcd.com
기관 주소	우편번호 검색 <small>우편번호를 검색해 주세요.</small>	상세주소를 입력해 주세요.	
*관리 담당자	김관리	*담당자 휴대폰	010 - 0000 - 0001
현재 비밀번호	비밀번호 변경		
기관 로고	<div style="border: 1px dashed #f00; padding: 2px;"> 2 <div style="border: 1px solid #0072bc; padding: 5px; display: inline-block;"> 기관로고 예시 이미지 </div> </div> <p style="font-size: small; color: #f00;">기관로고 등록 시 결과지에 기관 로고가 보여집니다.</p>		

결과지 옵션 설정

관리자 검토 후 공개
 검사 종료 후 결과지는 비공개 상태가 되며, 기관 관리자가 결과지 상태를 '공개'로 전환해야 검사자가 결과를 확인할 수 있습니다.

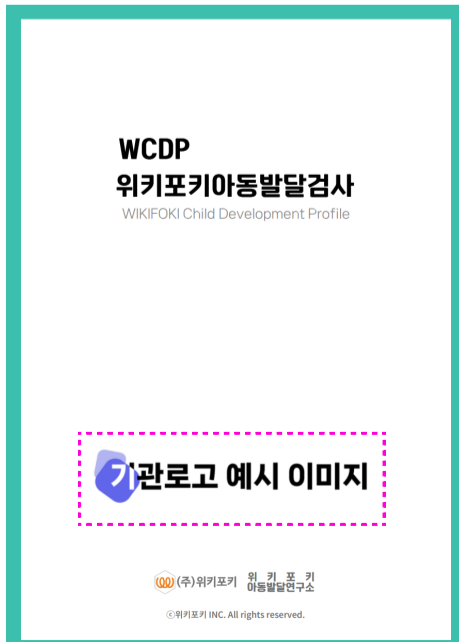
검사 후 즉시공개
 검사 종료 후 결과지는 공개 상태가 되며, 검사자는 검사 결과를 즉시 확인할 수 있습니다.

3 저장하기

- 2 선택한 기관 로고 미리보기를 확인합니다.
 - X 버튼을 클릭하여 로고를 삭제할 수 있습니다.

- 3 저장하기를 클릭하여 기관 로고를 저장합니다.

<기관 로고 삽입 결과지 화면 예시>





고객센터

1522-5522

점심시간 : 12시 30분 ~ 13시 30분 (주말 및 공휴일 휴무)